

# PROJETO: VISITA TÉCNICA TUDO BELLO ESTÉTICA

Coordenação de Estética e Cosmética

2022-1

IQ – Ensino



# SUMÁRIO

| 1 JUSTIFICATIVA  | 3 |
|--|---|
| 2 OBJETIVOS  | 3 |
| 2.1 Objetivo geral                                     | 3 |
| 3 METODOLOGIA  | 3 |
| 4 CARGA HORÁRIA DE CADA CERTIFICADO                    | 3 |
| 5 RECURSOS NECESSÁRIOS                                 | 3 |
| 6 FORMA DE AVALIAÇÃO                                   | 4 |
| 7 RESULTADOS ESPERADOS                                 | 4 |
| Anexo I – Cronograma das Atividades/Professores/Turmas | 5 |

2



#### 1 JUSTIFICATIVA

A visita técnica dá ao aluno uma perspectiva em relação ao mercado de trabalho e atuação em seu campo profissional. Ainda assim, os alunos conseguem ter uma visão prática do que aprendem nas aulas teóricas.

#### 2 OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo geral

Realizar visita técnica a uma instituição de comercialização de equipamentos e produtos destinados a área de estética e cosmética.

### 2.2 Objetivos específicos

- Proporcionar ao aluno uma visão em relação ao mercado de equipamentos utilizados na prática em Estética.
- Visualizar as mais diversas tecnologias presentes no mercado Estético.
- Compreender como se dá o funcionamento de uma empresa de comercialização de equipamentos e insumos.

#### **3 METODOLOGIA**

Em horário e data marcada com os alunos e o gerente comercial. Os alunos se deslocam para a empresa Tudo Bello.

O gerente comercial apresenta a todos os alunos o funcionamento completo da empresa, quais as tecnologias e insumos que são comercializados naquele local.

### 4 CARGA HORÁRIA DE CADA CERTIFICADO

4h/aula.

### **5 RECURSOS NECESSÁRIOS**



3



Recursos Financeiros: Sem gastos financeiros para a IES.

Recursos Humanos: Professor da disciplina de Estética Facial no Pré e Pós Operatório.

### 6 FORMA DE AVALIAÇÃO

Não se aplica.

### **7 RESULTADOS ESPERADOS**

Os alunos tem contato com novas tecnologias voltadas a equipamentos e insumos empregados nas mais diversas áreas da beleza estética.

# Anexo I – Cronograma das Atividades/Professores/Turmas

| N. | Nome da Atividade | Turma(s) | Professor(a) /<br>Disciplina                                  | Dia        | Horário  | СН | Local               | RELATÓRIO |
|----|-------------------|----------|---|------------|----------|----|---------------------|-----------|
| 1. | Visita Técnica    | A5/TECN1 | João Machado / Estética<br>Facial no Pré e Pós<br>Operatório. | 11/06/2022 | Matutino | 4h | Tudo Bello Estética | 001       |





Código: SIGQ-FOR-0003 Versão: 02 Página: 6/10

### CURSO Estética e Cosmética RELATÓRIO DE ATIVIDADE N. 001

Executor/Professor: JOÃO ANTONIO RANGEL MACHADO

Função/Cargo: PROFESSOR

Local/Instituição: FACUNICAMPS

Coordenador/Supervisor: JACQUELINA CAMPOS BORBA
Nome do Projeto: VISITA TÉCNICA – TUDO BELLO ESTÉTICA

Convênio: -

| Data     | Horário        | Nº horas | Atividades Desenvolvidas  |
|----------|----------------|----------|---|
| 06/11/21 | 8:00-12:<br>00 | 4        | VISTA TÉCNICA GUIADA NA TUDO BELLO ESTÉTICA E IESE (INSTITUTO DE PÓS<br>GRADUAÇÃO EM ESTÉTICA). |

Total de horas trabalhadas no mês: 4 h

### 2. Resumo das atividades executadas

OS ALUNOS TIVERAM CONTATO COM OS MAIS DIVERSOS PRODUTOS E INOVAÇÕES DO MERCADO. UM WORKSHOP SOBRE EMPREENDEDORISMO NA ABERTURA DE CLINICAS E ESPAÇOS DE ESTÉTICA. OS PRINCIPAIS EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS NO MERCADO E POSSIBILIDADES VOLTADAS A AQUISIÇÃO.

#### 3. Resultados alcançados

OS ALUNOS VIRAM A UTILIZAÇÃO DE ALGUNS EQUIPAMENTOS QUE SÃO VENDIDOS PELO INSTITUTO, COMO LÂMPADA DE WOOD E DIFERENTES MICROPIGMENTADORES. O INSTITUTO PROMOVEU UM SORTEIO DE BRINDES PARA OS ALUNOS.

QI PESQUISA: QI ENSINO: QI EXTNÇÃO: X QI SOCIAL: QI CULTURAL:

OBS: MARCAR SOMENTE UM ITEM ACIMA, O VINCULADO AO PROJETO DESTE RELATÓRIO.

Goiânia - GO, 06 de novembro de 2021

Goiânia - GO, 06 de novembro de 2021

Declaro para os devidos fins de direito a veracidade das informações constantes neste documento.

Declaro que o executor atuou sob minha orientação e, portanto ratifico a execução das atividades conforme descrito neste documento.

(assinatura)
Responsável pela execução

(assinatura)

COORDENADOR/SUPERVISOR DO PROJETO

OBSERVAÇÃO: ANEXAR: FOTOS, LISTAS E/OU VIDEOS E/OU MATERIAL GRÁFICO.

**REVISÕES E APRVAÇÕES** 

2a. Versão elaborada por LUCIA KRATZ, e aprovada por Cintia Teixeira em 04/05/2019.





Código: SIGQ-FOR-0003 Versão: 02 Página: 7/10

### ANEXO I – FOTOS DA VISITA

FIG 001:



FIG 002





Código: SIGQ-FOR-0003 Versão: 02 Página: 8/10





FIG 004





Código: SIGQ-FOR-0003 Versão: 02 Página: 9/10





FIG 006







Código: SIGQ-FOR-0003 Versão: 02 Página: 10/10

