

PROJETO GERAL:
Visita Técnica
Coordenação de
Nutrição
2023-1
IQ - Ensino

SUMÁRIO

1 JUSTIFICATIVA	3
2 OBJETIVOS	3
2.1 OBJETIVO GERAL	3
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	3
3 METODOLOGIA	3
4 CARGA HORÁRIA DE CADA CERTIFICADO	3
5 RECURSOS NECESSÁRIOS	3
6 FORMA DE AVALIAÇÃO	4
7 RESULTADOS ESPERADOS	4
ANEXO I – CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES/PROFESSORES/TURMAS	5

1 JUSTIFICATIVA

Visita técnica é uma atividade de curta duração, na qual um grupo de estudantes realiza visita com finalidade de conhecer a unidade de saúde e os serviços nela oferecidos. Na oportunidade, os alunos conhecem o funcionamento da unidade e a rotina de trabalho do nutricionista.

As Unidades de Alimentação e Nutrição (UAN) são responsáveis pela produção das refeições do estabelecimento, seja privado ou público, comercial, assistencial, empresarial ou qualquer outro tipo. A visita técnica possibilita aos estudantes acompanharem o processo de aquisição, produção e distribuição das refeições em uma UAN.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo geral

Promover integração teoria e prática entre discentes e seu meio de atuação, acompanhando profissionais atuando no mercado profissional e detentores de conhecimentos diferenciados.

2.2 Objetivos específicos

1. Atualizar os conhecimentos dos discentes.
2. Promover um sistema de troca de conhecimento e experiências integrativo e vivencial.
3. Promover Networking entre sociedade e discentes.
4. Promover um processo de ensino-aprendizagem dinâmico.
5. Promover o contato com o campo de atuação.

3 METODOLOGIA

Será realizada visita técnica acompanhada de profissional externo a IES, atuante na Unidade visitada, sempre mediada pela professora da disciplina do curso, conforme cronograma em anexo.

4 CARGA HORÁRIA DE CADA CERTIFICADO

3 h/aula conforme cronograma em anexo.

5 RECURSOS NECESSÁRIOS

Recursos Estruturais: Fazer relatório da visita (professor), coletar Lista de Frequência, registrar com Fotos o evento, Recursos Audiovisuais, Auditório e/ou Sala de Aula.

6 FORMA DE AVALIAÇÃO

Relatório sobre a visita técnica entregue à professora.

7 RESULTADOS ESPERADOS

Avaliação da visita com entrega de relatório comprovado.

Participação e satisfação dos discentes.

Inovação de conteúdo.

Anexo I – Cronograma das Atividades/Professores/Turmas

N.	Nome da Instituição	Profissional nutricionista	Professor(a) / Disciplina / Turma	Dia	Horário	CH	Local	RELATÓRIO
1.	Hospital e Maternidade Dona Íris	Msc. Jefferson da Silva e Souza	Poliana Resende Mendonça/ Planejamento e Gerenciamento de Unidade de Alimentação e Nutrição/ 7ª Período Noturno	18/04/2023	Vespertino 14:00 – 17:00	3hrs	UAN da Maternidade Dona Íris	001
2.	Hospital e Maternidade Dona Íris	Msc. Jefferson da Silva e Souza	Poliana Resende Mendonça/ Planejamento e Gerenciamento de Unidade de Alimentação e Nutrição/ 7ª Período Matutino	19/04/2023	Matutino 08:00 – 11:00	3hrs	UAN da Maternidade Dona Íris	002

